附件5：

第十四届青年志愿服务项目大赛作品申报书

基本格式要求

**一、字体要求**

目录：“目录”二字 黑体、三号、加粗、居中

一级标题“一、” 黑体、四号、不加粗

二级标题“（一）” 黑体、小四、不加粗

正文：一级标题“一、” 黑体、四号、不加粗、左对齐

二级标题“（一）” 黑体、小四、不加粗、左对齐

三级标题“1.” 黑体（或宋体）、小四、不加粗（宋体建议加粗）、 左对齐

四级标题“（1）” 宋体、小四、不加粗、左对齐

五级标题“1）”（或A.） 宋体、小四、不加粗、左对齐

其他正文内容 宋体、小四、不加粗、两端对齐

（如果正文标题较多，其标题字符可以加粗以区别正文，并起到醒目作用）

**二、缩进与间距**

对齐方式：文字内容左对齐 表格图片居中对齐

缩进：段首首行缩进2字符 严禁空格代替

行距：1倍行距 （一般也有固定值22磅）（除特殊要求外）

间距：段前段后无特殊要求，一般采取默认间距。（在表格中使用，行数根据字数多少和居中情况而定）

**三、页眉与页脚**

封面无页眉、无页脚（设置时注意）

页眉：楷体GB2312五号加粗

页脚：宋体小五不加粗（也可页眉页脚字体相同，页脚如无要求也可不设）

页码：正文首页起为第1页（设置时注意）

**四、空行**

目录：一级标题下正文结尾与一级标题之间空一行（也可依据标题字体大小采取默认值、即不空行）

正文：同级标题下正文结尾与另一标题之间空一行

同一张表格尽量在同一页面之内（可通过拉伸整体调整大小）

分页：每一章内容需另起一张