**巢湖学院2019年度科学研究项目中期检查表**

（项目负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项 目名 称 |  | 项 目批准号 |  |
| 项目类别 |  | 预期成果形式 |  | 应结项时 间 |  | 预计结项时间 |  |
| 项 目负责人 |  | 所在单位 |  | 电 话手 机 |  |
| 研究进展情况及存在 问 题 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主 要阶段性成 果 | 论文 | 论文名称 | 期刊及发表时间 |
|  |  |
|  |  |
| 研究报告 | 研报名称 | 是否获得领导批示或被相关部门采用 |
|  |  |
|  |  |
| 其他 |  |
| **注：根据实际情况填写，没有的可以不用填写，表格不够可以插入行。** |
| 经费使用情况 | 开支科目 | 预算金额（元） | 使用金额（元） |
| 1差旅费 |  |  |
| 2.办公费 |  |  |
| 3.数据采集费 |  |  |
| 4.成果印刷费 |  |  |
| 5.会议费 |  |  |
| 6.设备费 |  |  |
| 7.专家咨询费 |  |  |
| 8.劳务费 |  |  |
| 9.成果出版费 |  |  |
| 10.其他 |  |  |
| 合计 |  |  |
| 所在单位意见 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 日（印章） |

 |
| 科研管理部门意 见 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 日（印章） |

 |